



सुदूरपश्चिम विश्वविद्यालय  
कानून संकाय  
बी.ए.एल.एल.बी. कार्यक्रम  
महेन्द्रनगर, कञ्चनपुर

उपप्राध्यापक पदपूर्ति सम्बन्धी सूचना  
(प्रथम पटक प्रकाशित मिति २०८१।०२।१४)

सुदूरपश्चिम विश्वविद्यालय कानून संकाय, बी.ए.एल.एल.बी. कार्यक्रम, महेन्द्रनगर कञ्चनपुरमा अध्यापन गर्नका लागि तपसिल बमोजिमका शैक्षिक पदमा खुल्ला प्रतियोगिता बाट पदपूर्ति गर्नुपर्ने भएकोले योग्य नेपाली नागरिकहरूबाट मिति २०८१।०२।२८ गते सम्म (दोब्बर दस्तुर तिरेर मिति २०८१।०३।०३ सम्म) यस कार्यालयमा आइपुग्ने गरी दरखास्त आह्वान गरिन्छ। दरखास्त फाराम यस कार्यालय वा कानून संकायको वेबसाईट: [facultylaw.fwu.edu.np](http://facultylaw.fwu.edu.np) डाउलोड गरी प्राप्त गर्न सकिने छ वा यसै सूचनाको साथ राखिएको छ। दरखास्त फाराम भरेर यस कार्यालयको ईमेल [dept.law@fwu.edu.np](mailto:dept.law@fwu.edu.np) or [dean.law@fwu.edu.np](mailto:dean.law@fwu.edu.np) मा पठाउन आह्वान गरिन्छ।

विज्ञापन नः ०१/२०८०/०८१

पदः उपप्राध्यापक

बिषयः कानून

संख्याः ३

अस्थायी/ करारः करार

परीक्षाको किसिमः लिखित तथा अन्तर्वार्ता

शैक्षिक योग्यताः मान्यता प्राप्त विश्वविद्यालयबाट कम्तिमा द्वितीय श्रेणीमा एल. एल. एम. उत्तिर्ण गरेको

दरखास्त दस्तुरः रु १५००।००

आवश्यक कागजातहरू

१. प्रवेशिकादेखि माथिका सबै शैक्षिक योग्यताका प्रमाणपत्रका प्रमाणित प्रतिलिपिहरू १/१ प्रति।
२. हालसालै खिचेको पासपोर्ट साइजको फोटो दुई प्रति।
३. नेपाली नागरिकताको प्रमाणपत्रको प्रमाणित प्रतिलिपि।
४. व्यक्तिगत विवरण दुई प्रति।
५. उम्मेदवार दरखास्त मितिको अन्तिम दिन २१ वर्ष पुरा गरी ४५ वर्ष ननाघेको हुनुपर्ने छ।
६. लिखित परीक्षाको सूचना पछि प्रकाशित गरिनेछ।
७. परीक्षा दस्तुर सुदूरपश्चिम विश्वविद्यालय, कानून संकायको नाममा नेपाल बैंक लिमिटेड महेन्द्रनगर शाखामा रहेको च.हि.नं.१५६००१०७३२३३४५०००००१ जम्मा गरेको भौचर दरखास्त साथ पेश गर्नु पर्ने छ।

संयोजक

आवेदन दर्ता नं.  
मिति :

आवेदन फाराम नं.

सुदूरपश्चिमाञ्चल विश्वविद्यालय  
कानून संकाय  
बी.ए.एल.एल.बी कार्यक्रम  
महेन्द्रनगर, कञ्चनपुर  
(शैक्षिक पदको करार प्रतियोगिताको आवेदन फाराम)

दरखास्त दस्तुर :  
बैंक भौचर नं. :  
मिति :

आवेदित पद :

विषय :

१. आवेदकको नाम, थर : नेपालीमा :  
अंग्रेजीमा :

२. व्यक्तिगत विवरण :

(क) नागरिकता नं.

जिल्ला :

(ख) नागरिकता प्रमाणपत्र जारी मिति :

(ग) जन्म मिति : वि.सं.

ई.सं.

(घ) हालको उमेर :

(ङ) लिङ्ग :

उचाई :

(च) विशेष चिन्ह (हुलिया) :

(छ) विवाहित भए पति वा पत्नीको नाम :

(ज) बाजेको पूरा नाम, थर, वतन :

(झ) पिताको पूरा नाम, थर, वतन :

माताको नाम, थर :

(ञ) स्थायी ठेगाना : (नागरिकता प्रमाणपत्रमा उल्लेख भए अनुसार) :

अञ्चल :

जिल्ला :

गाउँ/ नगरपालिका :

वडा नं. :

घर नं. :

टेलिफोन/मोबाईल नं. :

ईमेल ठेगाना :

(ट) अस्थायी ठेगाना :

अञ्चल :

जिल्ला :

गाउँ/ नगरपालिका :

वडा नं. :

घर नं. :

टेलिफोन/मोबाईल नं. :

ईमेल ठेगाना :

दुवै कान देखिने  
हालसालै खिचेको  
पासपोर्ट साईज फोटो  
(फोटो र फारममा पर्ने  
गरी दस्तखत गर्नुपर्ने)

३. कुनै पेशामा कार्यरत भए :

(क) कार्यरत पद :

(ख) स्थायी/अस्थायी/करार :

(ग) कार्यालय :

४. शैक्षिक योग्यता : ( आवेदन खुलेको अघिल्लो दिन सम्ममा उत्तीर्ण गरेको परीक्षाहरुको विवरण भर्ने )

| उत्तीर्ण गरेको परीक्षा         | उत्तीर्ण वर्ष | अध्ययन शिक्षण संस्थाको नाम/ ठेगाना | कूल पूर्णाङ्क | कूल प्राप्ताङ्क | उत्तीर्ण श्रेणी | प्राप्त प्रतिशत | प्रतिलिपिको क्रम नम्बर |
|--------------------------------|---------------|------------------------------------|---------------|-----------------|-----------------|-----------------|------------------------|
| प्रवेशिका                      |               |                                    |               |                 |                 |                 |                        |
| प्रविणता प्रमाण पत्र वा सो सरह |               |                                    |               |                 |                 |                 |                        |
| स्नातक वा सो सरह               |               |                                    |               |                 |                 |                 |                        |
| स्नातकोत्तर वा सो सरह          |               |                                    |               |                 |                 |                 |                        |
| एम.फील                         |               |                                    |               |                 |                 |                 |                        |
| विद्यावारीधि                   |               |                                    |               |                 |                 |                 |                        |

५. अनुभवको विवरण : ( आवेदन दिने अन्तिम मिति भित्रको शिक्षण अनुभव उल्लेख गर्ने )

| क्याम्पस/कार्यालयको नाम ठेगाना | कार्यरत पद | स्थायी/अस्थायी करार | कामको विवरण | बहाल गरेको मिति | छाडेको मिति | जम्मा अनुभव | प्रतिलिपिको क्रम नम्बर |
|--------------------------------|------------|---------------------|-------------|-----------------|-------------|-------------|------------------------|
|                                |            |                     |             |                 |             |             |                        |
|                                |            |                     |             |                 |             |             |                        |
|                                |            |                     |             |                 |             |             |                        |
|                                |            |                     |             |                 |             |             |                        |
|                                |            |                     |             |                 |             |             |                        |
|                                |            |                     |             |                 |             |             |                        |

प्रमाणित गर्ने निकाय/कार्यालय प्रमुखको दस्तखत .....

नाम :

पद :

मिति :

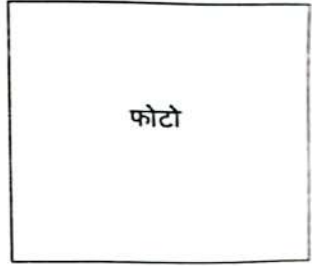
कार्यालय :

(कार्यालयको छाप)

आवेदकको हस्ताक्षर.....



सुदूरपश्चिम विश्वविद्यालय  
कानून संकाय  
बी.ए.एल.एल.बी. कार्यक्रम  
महेन्द्रनगर, कन्चनपुर  
प्रवेश-पत्र



१. उम्मेदवारले भर्ने :

(क) नाम,थर :

विज्ञापन नं.:

(ख) आवेदित पद :

सेवा समूह :

(ग) उम्मेदवारको दस्तखत :

२. कार्यालयको सम्बन्धित कर्मचारीले भर्ने :

रोल नं. :

यस सु.प.वि. कानून संकाय, बी.ए.एल.एल.बी. कार्यक्रमबाट लिइने उल्लिखित पदको लिखित परीक्षामा

सम्मिलित हुन अनुमति दिईएको छ ।

कार्यालयको छाप :